



經濟部

Ministry of Economic Affairs



經濟部產業技術司

Department of Industrial Technology, MOEA

科研成果價值創造計畫 (價創2.0)

管理說明會

-簽約作業重要事項說明

114年12月



價創2.0計畫之申請須知及執行管理手冊於6月已更新，
並已同步公告於官網。

提醒



您的核定函收到了嗎？

台北市電腦商業同業公會 函

地址：台北市中正區重慶南路二段51號7樓
聯絡人：陳嘉瑞
電話：(02)2394-6000 分機2810
傳真：(02)2393-4150
電子郵件：candychen@tdp.org.tw

受文者：

發文日期：中華民國114年11月20日

發文字號：電會字第1140012345號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：核定內容

主旨：貴校申請經濟部科研成果價值創造計畫「XXXXXXXXXX」一案，經114年11月7日經濟部114年度「科研成果價值創造計畫決審會」（以下簡稱價創決審會）審議結果為通過，請依說明事項辦理後續事宜，請查照。

說明：

一、依據經濟部114年11月19日經技字第11402424811號函辦理轉知。

二、本會係接受經濟部委託成立「經濟部產業技術司學界科專專案辦公室」（下稱專案辦公室），業務內容辦理學界科技補助專案之審查結果通知、簽約、撥款、管考等作業，而旨述計畫審查結論悉依經濟部價創決審會決議辦理。

三、請依計畫核定內容(如附件)補充修訂計畫書，並於115年1月31日前備妥經同意修訂內容之計畫書、補助契約辦理簽約相關文件(請款時間另行通知)，函送專案辦公室辦理簽約事宜（收件地址：110臺北市中正區重慶南路2段51號7樓）。

四、依計畫申請須知規定，倘無法於說明三所訂時程辦理簽約，應來函敘明展延事由，經同意後始得展延簽約期限

二、...經濟部委託成立「經濟部產業技術司學界科專專案辦公室」...

三、...115年1月31日前備妥經同意修訂內容之計畫書、...函送...
(收件地址：臺北市重慶南路2段51號7樓)。

提醒



〇〇大學申請科研成果價值創造計畫

「〇〇〇〇計畫」

核定內容

1. 本計畫〇〇〇〇。
2. 市場與技術相關：
 - (1) 〇〇〇。
 - (2) 〇〇〇。
3. 商業規劃相關：
 - (1) 〇〇〇。
 - (2) 〇〇〇。
4. 計畫查核點、人力及經費規劃：
 - (1) 〇〇〇。
 - (2) 〇〇〇。
5. 其他：
 - (1) 〇〇〇。
 - (2) 〇〇〇。
6. 計畫書應做上述修正。
7. 貴單位應依技術作價規範辦理如下：
 - (1) 受補助單位計畫簽約前，應檢附之技術作價佐證文件(如合約書、或承諾書、或會議記錄)，內容應載明智財授權/再授權範圍與條件、執行機構、新創團隊及上繳經濟部之技術股或現金分配比例。
 - (2) 研發成果技轉以技術股為原則，現金為例外，新創團隊不得分配現金。
 - (3) 技術作價金額之認定，以外部投資人投資認股價格為計算標準，且股價不得低於前次募資之每股價值。
 - (4) 研發成果技轉之技轉金(現金)部分，不得超過總技術價值之 25%，其中學校持有之現金以 6% 為原則。
8. 本案符合本部〇〇〇領域政策支持方向及科研成果價值創造計畫之目標，同意予以補助。
9. 本計畫全額執行時經 12 個月，本部同意補助新台幣〇〇〇仟元。
10. 作業規範：權利義務與相關作業請依科研成果價值創造計畫申請須知、契約書及計畫執行管理作業手冊相關規定辦理。

計畫書請依核定內容、經費以及辦公室提醒等事項修正！

作業規範請至學科官網下載：

1. [申請須知](#)(含補助契約書)
2. [價創2.0執行管理作業手冊](#)(含計畫簽約作業)



經濟部產業技術司
Department of Industrial Technology, MOEA

申請須知

核定內容

7. 貴單位應依技術作價規範辦理如下：

- (1) 受補助單位計畫簽約前，應檢附之技術作價佐證文件(如合約書、或承諾書、或會議記錄)，內容應載明智財授權/再授權範圍與條件、執行機構、新創團隊及上繳經濟部之技術股或現金分配比例。
- (2) 研發成果技轉以技術股為原則，現金為例外，新創團隊不得分配現金。
- (3) 技術作價金額之認定，以外部投資人投資認股價格為計算標準，且股價不得低於前次募資之每股價值。
- (4) 研發成果技轉之技轉金(現金)部分，不得超過總技術價值之 26%，其中學校持有之現金以 6% 為原則。

陸、重要規範

為確保新創團隊發展符合計畫目標，有關學術機構與團隊間之研發成果技轉分配與技術作價比例之相關規範說明如下：

一、技術作價比例：學術機構技術股之股權占比規劃超過 16% 須經報部同意後始得為之。

(一) 計畫執行單位研發成果之所得收入，得依各部會資助該成果之貢獻比例上繳不同部會，惟上繳經濟部部分以不低於該繳庫額度之 50% 為原則；如低於 50%，須敘明理由並檢具佐證資料，經

提醒



技術作價規範

1. 受補助單位計畫簽約前，應檢附技術作價佐證文件。
2. 技術作價佐證文件(如合約書、或承諾書、或會議記錄)內容應載明智財授權/再授權範圍與條件、執行機構、新創團隊及上繳經濟部之技術股或現金分配比例。
3. 研發成果技轉以技術股為原則，現金為例外，整體技術作價現金部分上限原則為不超過總值26%。
4. 分配給學校部分不超過總值16%(得為現金或股權)，其現金部位不超過總值6%。
5. 扣除分配學校及繳庫部分，其餘應分配給新創團隊，惟只能分配股權，不得分配現金。
6. 技術作價金額之認定，以投資人投資認股價格為計算標準，且股價不得低於前次增資之每股價值。
7. 計畫執行單位研發成果之所得收入，得依各部會資助該成果之貢獻比例上繳不同部會，惟上繳經濟部部分以不低於該繳庫額度之50%。

大綱

1. 簽約時程
2. 計畫書修正
3. 補助契約書
4. 學科辦公室聯絡資訊

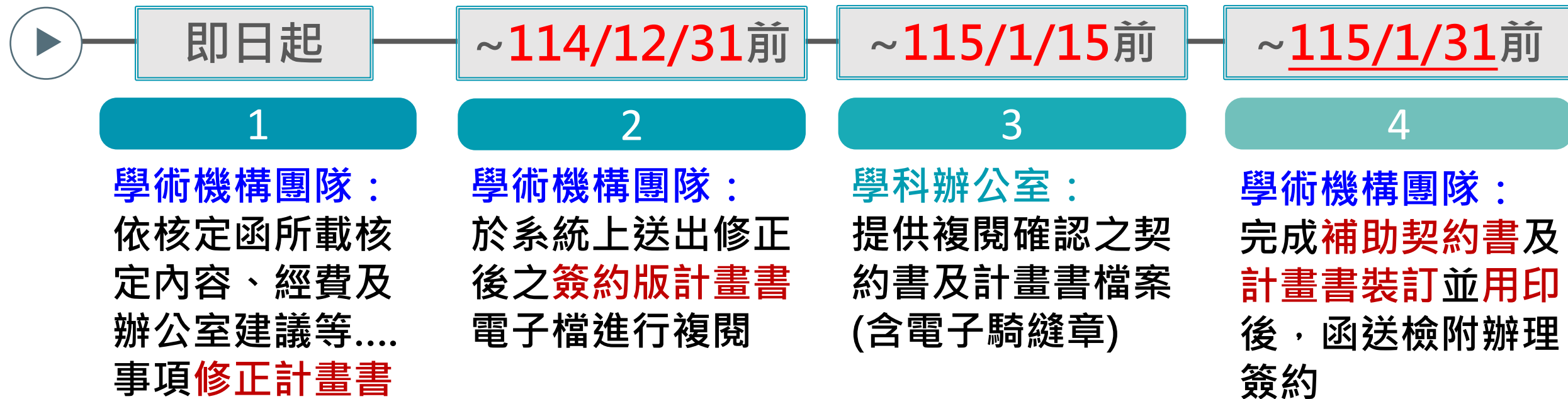




Part 1

簽約時程

簽約作業時程



- 若無法於核定函所載期限內完成簽約，應於**115/1/20前來函**敘明事由**申請簽約展延**，經審議後得依同意延長之時程辦理簽約（以1次為限，最長1個月），逾期視同放棄受補助之權利。
- 簽約後，請依學科辦公室通知辦理第一期請款(**需在立院通過該年度預算後**)。

辦理簽約展延函

○○學術機構 函

地 址：
承 辦 人：○○○
電 話：

受文者：台北市電腦商業同業公會

發文日期：中華民國○○年○○月○○日

發文字號：

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：○○○○

主旨：本機構辦理經濟部科研成果價值創造計畫「○○○○計畫」
簽約作業一案，擬申請展延簽約期限，請同意惠復。

說明：

一、依據貴會○○年○○月○○日○字第○○○號函辦理。

【提醒】：請填寫補助核准函所列發文日期與文號（列印時需刪除提醒文字）

二、旨揭計畫前經經濟部○○年度「科研成果價值創造計畫決
審會」核定通過，刻正依據核定函建議事項修正簽約版計
畫書，惟部份修正內容尚待確認，致無法於核定函所定期
間內辦理簽約，為使計畫順利進行，擬申請展延簽約期限
1個月至○○年○○月○○日。

正本：台北市電腦商業同業公會

副本：經濟部產業技術司學界科專專案辦公室、○○公司(育新創適用)

學術機構章
或代表人章

完成計畫簽約函

○○學術機構 函

地 址：
承 辦 人：○○○
電 話：

受文者：台北市電腦商業同業公會

發文日期：中華民國○○年○○月○○日

發文字號：

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：○○○○

主旨：檢送經濟部科研成果價值創造計畫「○○○○○○○○計畫」補助契約書（促新創）正本2份、副本1份（育新創）
正本3份、副本1份、計畫書15份，請惠予辦理簽約。

【提醒】：請依計畫樣態填寫與檢送所需補助契約書份數（列印時需刪除提醒文字）

說明：依據貴會○○年○○月○○日○字第○○○號函辦理。

正本：台北市電腦商業同業公會

副本：經濟部產業技術司學界科專專案辦公室、○○公司(育新創適用)

學術機構章
或代表人章

請領第一期款函

○○學術機構 函

檔號：
保存年限：

地 址：
承 辦 人：○○○
電 話：

受文者：台北市電腦商業同業公會

發文日期：中華民國○○年○○月○○日

發文字號：

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：○○○○

主旨：檢送本機構執行經濟部科研成果價值創造計畫「○○○○
計畫」請領○○會計年度第一期補助經費金額○○○元整收
據1份，請惠予撥付。

說明：

一、依據貴我雙方簽訂之補助契約書辦理（契約編號：○○○）。
二、請將補助款撥入本機構○○銀行○○分行○○帳號，戶名：
「○○○○○○○○」。

正本：台北市電腦商業同業公會

副本：經濟部產業技術司學界科專專案辦公室、○○公司(育新創適用)

學術機構章
或代表人章

★受文者：正本「台北市電腦商業同業公會」、副本「經濟部產業技術司學界科專專案辦公室」
都是函送臺北市重慶南路2段51號7樓！

Part 2

計畫書修正

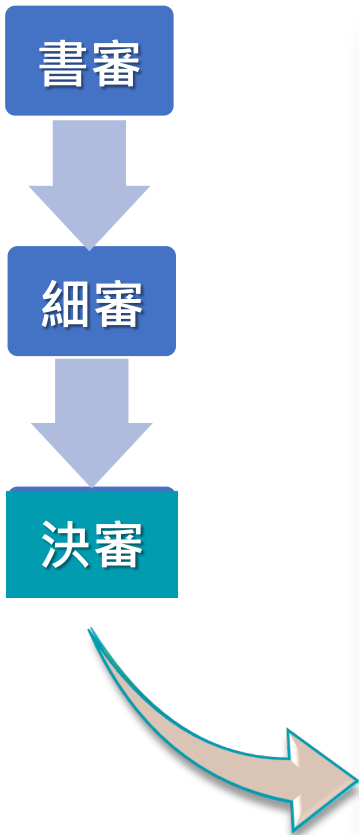




作業注意事項

1. 請至經濟部補助計畫線上申請平台修改計畫書。
(<https://service.moea.gov.tw/EE502/WAPL/>)
2. 計畫期程為一年，計畫起始日均為115年**1月1日**。
3. 請填復「計畫審查意見回復表」，如核定函有附帶決議事項請於回復表一併說明，並**請標示計畫書修正之頁次**(系統產出頁次於下方，例#1)，**其他內容請勿更動**。
4. 計畫書中應填妥中英文摘要表、依計畫時程修正計畫進度、查核點等計畫書各項內容及表格。
5. 各科目及全程經費應依補助核定函所核定之補助經費編列，填寫系統經費表前**請先至官網下載預算表Excel表單**；相關之經費預算數單位為「千元」，並**注意金額及數字之一致性及正確性**。
6. 簽約版計畫書所有內容(含附件)完成複閱後，由系統產出計畫書pdf檔提供辦公室。
7. (**育新創及多校共同執行適用**)共同執行單位/新創公司必須與主導學術機構另外**簽訂「合作契約書」**並檢附於契約書及計畫書中。

審查意見回復



決審會核定意見

計畫審查意見回復表
(若計畫尚未經審查，則免填)

■ 計畫名稱：○○○

■ 學術機構名稱：○○○

(一) 核定應行修訂意見回復(決審會核定意見)

編號	應行修訂意見	修正回復說明	計畫書 修正頁碼
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

細審會前意見(書審意見)

(二) 細部計畫審查會前意見回復(會前書審意見)

編號	會前意見	修正回復說明	計畫書 修正頁碼
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

註：1.計畫審查意見回復表需與計畫書一併裝訂。
2.表格長度若不敷使用時，請自行調整。
3.計畫書內容修訂處請加黃色底色或底線標示，以利審查委員確認。(若計畫獲決審會核定通過，則計畫書內容需經最終確認，再移除修訂標示)

查核點設定範例

(二) 產品、技術及商業規劃預定查核點說明

本表如不敷使用，請自行依格式調整使用，並請刪除範例後填寫。

編號	完成日期	查核點	量化規格指標
A1			
B1			
C1	6/30	(促新創)範例：新創公司成立	新創之XXX公司登記成立，提供商發署登記成立證明。
C2	9/30	範例：完成簽訂技轉合約	新創XXX公司與計畫執行學術機構XXX大學簽訂技轉合約，技轉金/技術股共計為補助款之40%即XXX萬元，檢附技轉合約影本。
C3	11/30	(育新創)範例：新創公司新增現金資本XXX萬元	新創公司原實收資本額XXX萬。 新創公司新增現金資本XXX萬。 提供公司變更登記證明文件、主管機關變更登記核准函、會計師驗資報告。 (新增募資額度不低於補助款25%)
C4	12/31	範例：完成XX創新產品X件	開發X項創新產品或科技服務 (XX規格、XX規格、XX規格等)
C5	12/31	(育新創)範例：關鍵開發人力X人加入新創公司	所規劃關鍵開發人力X人(含職銜或工作內容)進入公司，檢附X人之在職證明。

查核點設定範例

成果？規格？
如何驗收？

查核點原則：

- ◆ 可評估
(列出可衡量的成果)
- ◆ 可驗收
(有明確完成標準)
- ◆ 可查核
(能提供佐證資料)

編號	完成日期	查核點	量化規格指標
○○	○○/○○	完成○○○檢驗確認	產出x批次，每批次隨機抽取x瓶檢測其規格，允收良率需達x%，彙整以上結果產出檢驗報告； 規格包含重量： $x \pm x \text{ mg}$ 、厚度： $x \pm x \mu \text{ m}$ 、孔隙率： $x \pm x \%$ 、拉伸強度： $x \pm x \text{ N/mm}^2$ 、電紡纖維長度： $x \pm x \text{ nm}$ 、纖維吸水膨脹率： $x - x \%$ 。
○○	○○/○○	完成○○○服務實地驗證	完成至少三批次實地驗證，每批次規模須大於x立方米，提供實地驗證報告及與○○公司之場域驗證合作意向書。 報告書包含內部驗證目標與指標如下 1. ○○內之受○○率需大於x%。 2. 依照○○抽樣標準表，設定○○級別、設定○○比例級別x。
○○	○○/○○	完成○○○設計及試產	1. 產出：完成設計書資料一份，並試產概念原型晶片x份。 2. 規格：整體晶片尺寸需小於 $x * x * x \text{ (cm)}$ ；檢測區材料之折射率需高於1.33；金屬鍍層厚度需大於x nm；該晶片設計需為純機構流道部件，無主被動電子元件。 3. 說明：完成樣本注入區域以及流道系統設計，折射率要求用以產生表面電漿共振效應，鍍層厚度設定則使表面電漿共振效應達最佳化。

★計畫書查核點，請載明具體且可評估/可驗收/可查核並列出完成時間之指標/規格/驗證場域等(技術指標/產品規格/品質指標/量化指標)，以利審查。

歲出預算分配表

計畫書通過複閱後 → 至系統下載「歲出預算分配表 (Word檔)」
→ 填畢歲出預算分配表並用印 → 上傳系統；用印正本請隨簽約計畫書另送學科辦公室存查

總補助經費分
2期請款，各
期款之比例請
依專案辦公室
通知。
(歲出預算分
配表係請領補
助款之依據)

1

經濟部科研成果價值創造計畫

計畫名稱：○○○○
學術機構名稱：○○○○

單位：千元

○○○會計年度	第 1 期	第 2 期	請款金額 合計
執行年度期間	○○/01~○○/06	○○/07~○○/12	
補助款請款金額			

計畫主持人：
(簽章)

主辦會計：
(簽章)

製表人：
(簽章)

2

經濟部科研成果價值創造計畫

各科目金額須與
計畫書一致

計畫名稱：○○○○
學術機構名稱：○○○○

單位：千元

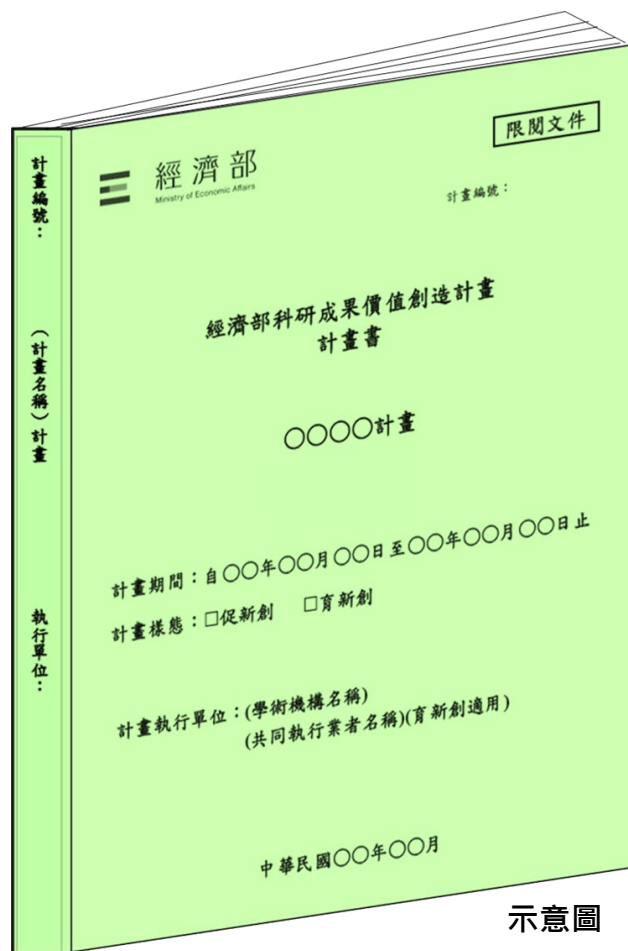
期別		○○會計年度		
		第 1 期	第 2 期	合計
執行年度期間		○○/01~○○/06	○○/07~○○/12	○○/01~○○/12
會計科目	人事費			
	旅運費			
	材料費			
	設備使用費			
	維護費			
	業務費			
	管理費			
合計				

計畫主持人：主辦會計：製表人：
(簽章)(簽章)(簽章)

經費一律以「千元」為單位，避免小數點的產生。

計畫書裝訂次序

內文雙面列印，不可有空白頁，膠裝一式12份。



示意圖

01 簽約版計畫書

02 計畫書附件-主持人簡歷表

03 計畫書附件-共同執行單位契約書 (育新創及多校共同執行適用)

04 計畫書附件-計畫核定函

05 計畫書附件-歲出預算分配表

06 計畫書附件-顧問聘書

07 計畫書附件-技術作價佐證文件 (計畫團隊與學校之內部協議)

★如有申請簽約展延，請將同意函文放置計畫核定函後。

★如合約書、承諾書或會議紀錄等

(其內容應載明智慧財產權授權 / 再授權範圍與條件、執行單位、新創團隊及上繳經濟部之技術股或現金分配比例)

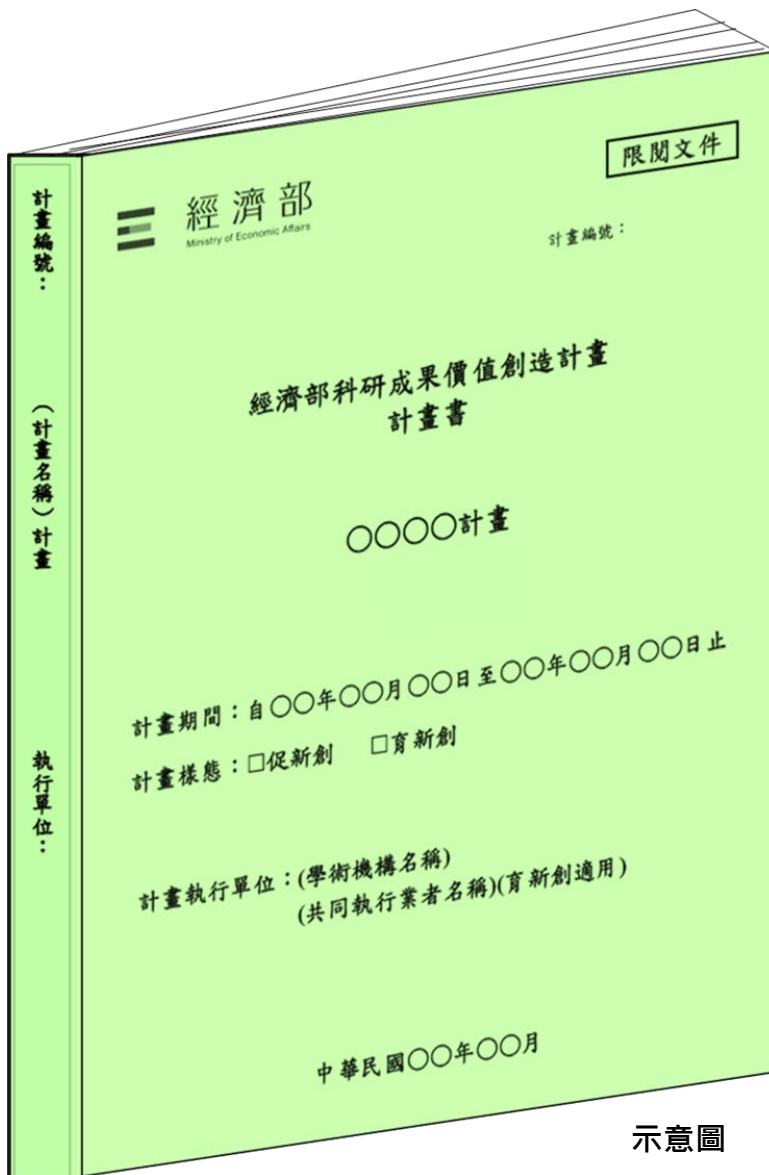
書背與封面

書背(書脊)格式
側邊

►書背(書脊)：

填寫計畫編號、計畫名稱、執行單位名稱

若為**育新創**計畫，
請加上**共同執行業者**名稱



示意圖

►封面：

請使用綠色非油性
封皮並膠裝(不要亮面)



Part 3

補助契約書

補助契約書_作業注意事項(1/4)

1. 補助契約書為「育新創」及「促新創」，請依計畫屬性使用。
2. 補助契約書為制式契約，無法更動契約條文內容，由學科辦公室提供。
3. 立契約書人：乙方請填入學術機構全名並加蓋學術機構章，負責人、計畫主持人請填姓名並加蓋印章；如為育新創，則丙方請填入育新創執行公司全名並加蓋執行公司章，負責人請填姓名並加蓋印章，地址亦請填入。
4. 每份契約書甲乙雙方均須加蓋騎縫章(育新創亦同)，連同封面、封底及內頁均請蓋章，並確認未有遺漏。
5. 契約編號由甲方用印後填寫於封面上。
6. 裝訂次序：

★如有申請簽約展延，請將同意函文放置計畫核定函後。

- 01 補助契約書
- 02 計畫核定函
- 03 與共同執行單位之契約(育新創及多校共同執行適用)
- 04 技術作價佐證文件(計畫團隊與學校之內部協議)

★如合約書、承諾書或會議紀錄等
(內容應載明智慧財產權授權 / 再授權範圍與條件、執行單位、新創團隊及上繳經濟部之技術股或現金分配比例)

補助契約書_作業注意事項(2/4)

計畫編號：110-○○○○-○○○○-○○

經濟部科研成果價值創造計畫

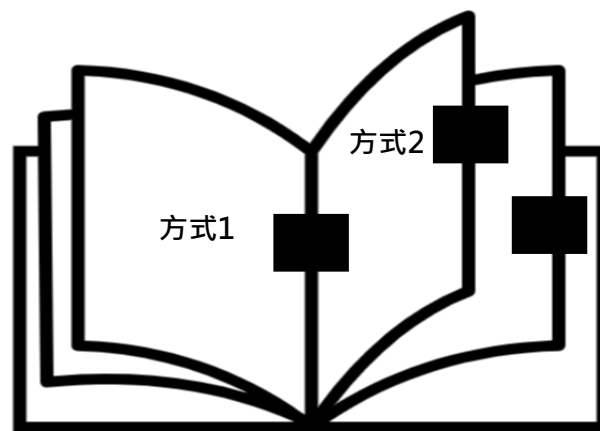
補助契約書

(計畫名稱)

(學校名稱)

(共同執行業者名稱)(育新創型適用)

- 紫色封面並膠裝(不要亮面)
- 雙面列印，不可有空白頁
- 促新創正本2份、副本1份
- 育新創正本3份、副本1份



契約各頁之間
甲乙雙方均須加蓋騎縫
章(方式1或2均可)

或打洞
騎縫章

補助契約書_作業注意事項(3/4)

經濟部產業技術司科研成果價值創造計畫 **促新創** 補助契約書

立契約書人：

甲方：台北市電腦商業同業公會

乙方：○○○○○○學術機構

為進行「○○○○○○○○○○計畫」（以下簡稱「本計畫」），由甲方（代經濟部）提供專款補助乙方辦理，乙方已充分了解「經濟部推動學術機構進行產業創新及研究發展補助辦法」（以下簡稱「補助辦法」）、「經濟部科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」（以下簡稱「研發成果歸屬及運用辦法」）、「科學技術研究發展採購監督管理辦法」（以下簡稱「科研採購監管辦法」）、「科研成果價值創造計畫申請須知」（以下簡稱「申請須知」）、「科研成果價值創造計畫執行管理作業手冊（以下簡稱「管理作業手冊」）」及其他相關規定，並承諾依上開法令規定執行本計畫。茲訂立本契約書共同遵守：

立契約書人：

甲方：台北市電腦商業同業公會

簽約代表人：杜全昌 總幹事

地址：臺北市松山區八德路三段2號3樓

電話：(02) 2577-4249

乙方：學術機構名稱

代表人：○○○首/校長

地址：○○○○○○○○

電話：(○○) ○○○○-○○○

計畫主持人：○○○

中華民國 年 月 日

補助契約書_作業注意事項(4/4)

經濟部產業技術司科研成果價值創造計畫(育新創)補助契約書

立契約書人：

甲方：台北市電腦商業同業公會

乙方：○○○○○○學術機構名稱

丙方：○○○○○○廠商名稱

為進行「○○○○○○○○○○計畫」(以下簡稱「本計畫」)，由甲方(代經濟部)提供專款補助乙方辦理，並由丙方以自籌款方式共同參與執行，乙、丙雙方已充分了解「經濟部推動學術機構進行產業創新及研究發展補助辦法」(以下簡稱「補助辦法」)、「經濟部科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」(以下簡稱「研發成果歸屬及運用辦法」)、「科學技術研究發展採購監督管理辦法」(以下簡稱「科研採購監管辦法」)、「科研成果價值創造計畫申請須知」(以下簡稱「申請須知」)、「科研成果價值創造計畫執行管理作業手冊」(以下簡稱「管理作業手冊」)及其他相關規定，並承諾依上開法令規定執行本計畫。茲訂立本契約書共同遵守：

立契約書人：

甲方：台北市電腦商業同業公會

簽約代表人：杜全昌 總幹事

地址：臺北市松山區八德路三段2號3樓

電話：(02) 2577-4249

乙方：學術機構名稱

代表人：○○○ 首/校長

地址：○○○○○○○○

電話：(○○) ○○○○-○○○

計畫主持人：○○○


丙方：廠商名稱

代表人：○○○ 董事長

地址：○○○○○○○○

電話：(○○) ○○○○

中 華 民 國 年 月 日



Part 4

學科辦公室 聯絡資訊



計畫聯絡人

經濟部產業技術司學界科專專案辦公室Tel: 02-2394-6000



序號	申請學術機構	計畫名稱	計畫主持人	學科辦 承辦人	分機
1	國立成功大學	應用於微創手術訓練之次世代假體系統商品化計畫	杜翌群	吳怡慧	2806
2	國立清華大學	精密光學應力檢測系統商業化-於先進封裝產業計畫	王偉中	陳妤玫	2814
3	臺北醫學大學	具市場價值之垂足電刺激系統研發與商品化上市計畫 - GAITWELL	彭志維	杜宜璉	2805
4	國立臺灣師範大學	基於多代理協作的AI數學家教平臺開發計畫	賴以威	李克中	2809
5	國立臺灣大學	量子同態FinTech監理及隱私計算AI平台/服務 - 以FHE賦能『聯合KYT』防詐監控計畫	廖世偉	李克中	2809
6	輔仁大學學校財團法人輔仁大學	人工膝關節手術便攜型導航商品化計畫	張書豪	張延嫻	2803
7	國立臺灣大學	新世代活髓材料之商業化與市場導入計畫	姜昱至	張延嫻	2803
8	國立臺灣海洋大學	壓鑄模具最佳化冷卻系統(散熱)設計與製造技術事業化計畫	莊水旺	李克中	2809
9	明志科技大學	新世代低碳環保鎂合金防蝕鍍膜開發暨商業營運計畫	簡順億	鄭雲生	2815
10	國立陽明交通大學	髓腔內透視照明導航系統為核心的骨科手術機械人模組開發商業化計畫	朱唯勤	張延嫻	2803
11	國立成功大學	以廢鋁電解液製備高純度氧化鋁粉之量產技術開發與產品應用計畫	向性一	鄭雲生	2815
12	南臺學校財團法人南臺科技大學	RV減速機關鍵部件-擺線齒輪的先進高效生產技術研發與商業化計畫	董景瑞	陳妤玫	2814
13	高雄醫學大學、 國立中山大學	人工智慧腎結石篩檢系統美國臨床試驗暨商品開發計畫	陳浩瑋	杜宜璉	2805
14	國立臺灣海洋大學	龍蝦稚蝦與人工飼料商業化計畫	陳歷歷	陳妤玫	2814
15	國立中央大學	半導體穿孔技術製程與機械製造營運計畫	李天錫	吳怡慧	2806



謝謝

聯絡方式：

經濟部產業技術司學界科專專案辦公室

Tel: 02-2394-6000 # 2803、2805、2806、2809、2814、2815

Add.: 台北市中正區100重慶南路二段51號7F

Web.: <https://service.moea.gov.tw/EE514/tw/tdpa>